

APROB
COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE 02534 IAȘI
Col. (medic)
Aurelian-Corneliu MORARU

ANUNT

privind organizarea examenului de promovare în treaptă profesională a posturilor de **Muncitor calificat II (telefonist)** și **Muncitor calificat III (telefonist)** – Centrala telefonică/Sprijin logistic/Director administrativ

Unitatea Militară 02534 Iași, cu sediul în Iași, Str. Gl. Berthelot H. M. nr.7-9, promovează în treaptă profesională **2 posturi de Muncitor calificat II (telefonist)** și **Muncitor calificat III (telefonist)** – Centrala telefonică/Sprijin logistic/Director administrativ.

Examenul se va desfășura în data **25.05.2021**, la sediul unității, sala de adunări.

A. Condiții de desfășurare a examenului de promovare în treaptă profesională

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen adresată comandantului unității.
- b) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

Cererea și documentele necesare înscrierii la examen se depune la sediul Unității Militare 02534 Iași, Compartimentul documente clasificate, până cel târziu în data de **17.05.2021**, ora 14.00.

Examenul constă în: **probă scrisă**, cu durata de 2 ore, susținută în data de **25.05.2021**, începând cu ora **10.00**.

Rezultatele probei de examen se afișează în 24 ore de la data încheierii probei.

Termen de depunere a eventualelor contestații, 24 ore de la data comunicării rezultatului probei scrise.

Contestațiile se vor depune la biroul documente clasificate al spitalului. Soluționarea eventualelor contestații se va face în termen de maxim 24 ore.

Bibliografia

1. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-17/2012, regulamentul de ordine interioară pentru personalul contractual civil din Ministerul Apărării Naționale;
2. Manual de operare în comunicațiile radiotelefonice militare.

Tematică

1. Drepturile și obligațiile personalului civil;
2. Reguli de disciplină a muncii;
3. Timpul de muncă și timpul de odihnă;
4. Măsuri pentru reducerea vulnerabilității comunicațiilor radio;
5. Acuratețea limbajului în comunicațiilor radio.
6. Reguli de operare în radiotelefonia

Relatii suplimentare se pot obtine la biroul resurse umane, telefon **0232 266268** interior **113**.

Șef al personalului

Lt. col.

Cătălin Vasile CHIRILĂ

PREZENTUL ANUNT A FOST AFISAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02534 IAȘI, ASTĂZI

7.05.2021, ORA 14.15

AGENT ANARGHEALĂ GE, SEMNĂTURA